

Na temelju članka 19. Statuta HLZ-a od 8. lipnja 2024. godine Skupština Hrvatskoga liječničkog zbora na sjednici održanoj dana 8. lipnja 2024.

donosi

## **POSLOVNIK O RADU SKUPŠTINE HRVATSKOGA LIJEČNIČKOG ZBORA**

### **I. Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Ovim Poslovníkom uređuje se rad Skupštine Hrvatskoga liječničkog zbora na sjednicama Skupštine, sazivanje sjednice, način donošenja odluka, kao i način kandidiranja, izbora i razrješenja tijela Skupštine HLZ-a. Poslovnik o radu Skupštine usklađen je sa Statutom HLZ-a, primjenjuje se i za sazivanje skupština podružnica i stručnih društava.

### **II. Rad Skupštine**

#### **Saziv Skupštine**

#### **Članak 2.**

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik HLZ-a, uz suglasnost Glavnog odbora.

Pozivi za održavanje Skupštine s prijedlogom dnevnog reda dostavljaju se izaslanicima, članovima Skupštine, 15 dana prije njezina održavanja.

Skupštinu čine dosadašnji izaslanici podružnica, i to po jedan izaslanik iz svake podružnice, dosadašnji izaslanici stručnih društava, i to po jedan izaslanik iz svakoga stručnog društva te članovi Glavnog odbora, predsjednik Suda časti HLZ-a, predsjednik Nadzornog odbora HLZ-a ili njihovi zamjenici.

Novoizabranim izaslanicima mandat započinje dan nakon održavanja izborne Skupštine i traje 4 godine, tj. do završetka sljedeće izborne Skupštine.

#### **Mjesto i način održavanja Skupštine**

#### **Članak 3.**

Sjednice Skupštine se redovno održavaju fizičkim prisustvom i sudjelovanjem određenih i izabranih izaslanika u sjedištu HLZ u Zagrebu, a u slučaju da je zbog izvanrednih okolnosti to onemogućeno zbog npr. rata, terorističke djelatnosti, požara, elementarnih nepogoda (potresa, poplava i sl.), zdravstveno-medicinskih razloga (pandemija, epidemija, i dr.) i ostalih nepredviđenih ili hitnih razloga zbog kojih je održavanje sjednice Skupštine uz fizičko prisustvo i sudjelovanje izaslanika nemoguće, sjednica Skupštine se može održati i na drugoj lokaciji ili virtualno - elektroničkim putem. U slučaju održavanja Skupštine virtualno - elektroničkim putem stručne službe HLZ dužne su (osim svih uvjeta i radnji koje su propisane za održavanje sjednica Skupština Statutom HLZ u redovnim okolnostima), osigurati tehničko-tehnološke uvjete za održavanje takve sjednice (dostavu skupštinskih materijala izaslanicima elektroničkim putem, a po potrebi i drugim sudionicima, legitimiranje izaslanika i ostalih

sudionika, pristup i ulaz u virtualnu sobu izaslanicima i po potrebi drugim sudionicima, omogućiti izaslanicima sudjelovanje i raspravljanje na Skupštini, omogućiti glasovanje izaslanika i dr.).

## **Kvorum**

### **Članak 3.**

Skupština može zasjedati i pravovaljano donositi odluke ako sjednici prisustvuje najmanje polovica više jedan izaslanik (kvorum).

Ako do početka Skupštine nije nazočan dovoljan broj izaslanika, čekat će se jedan sat i tada Skupština može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna trećina izaslanika.

Pravovaljane se odluke donose većinom glasova nazočnih izaslanika.

## **Radno predsjedništvo**

### **Članak 4.**

Predsjednik HLZ-a otvara Skupštinu te predlaže izbor radnog predsjedništva.

Radno predsjedništvo rukovodi radom Skupštine.

Čini ga najmanje pet izaslanika (predsjednik radnog predsjedništva i četiri člana), koji se biraju između izaslanika na Skupštini javnim glasovanjem, na prijedlog Glavnog odbora i dopunjuje na prijedlog izaslanika na Skupštini.

Ako je Skupština izborna, kandidati za dužnosnike HLZ-a ne mogu biti članovi radnog predsjedništva i ostalih tijela Skupštine.

### **Članak 5.**

Predsjednik radnog predsjedništva u nastavku rada predsjedava sjednicom Skupštine.

Prije početka Skupštine predsjednik radnog predsjedništva predlaže izaslanicima prihvaćanje Poslovnika o radu Skupštine.

Predsjednik radnog predsjedništva čita prijedlog dnevnog reda Skupštine, predlaže zapisničara i ovjerevitelje zapisnika, članove Verifikacijskog povjerenstva (2 člana), koji temeljem predanih vjerodajnica utvrđuju nazočnost potrebnog broja izaslanika (kvorum).

Ako izaslanici imaju prijedlog za dopunu dnevnog reda, prijedlog se daje na glasovanje.

Nakon što se prihvati prijedlog za dopunu dnevnog reda, predsjednik radnog predsjedništva daje na glasovanje dopunjeni prijedlog dnevnog reda.

## **Izorno povjerenstvo**

### **Članak 6.**

Ako je Skupština osnivačka, obnoviteljska ili izborna, predsjednik radnog predsjedništva predlaže izorno povjerenstvo.

Izorno povjerenstvo sastoji se od najmanje pet redovitih članova HLZ-a, a imenuje ga Skupština javnim glasovanjem.

Izorno povjerenstvo između sebe izabire predsjednika povjerenstva koji rukovodi glasovanjem.

## Članak 7.

Rad izbornog povjerenstva imaju pravo pratiti promatrači.

Svaki kandidat za predsjednika ima pravo imenovati jednog izaslanika nazočnog na Skupštini za promatrača rada izbornog povjerenstva.

## Vođenje sjednice Skupštine

### Članak 8.

Pridržavajući se utvrđenoga dnevnog reda, predsjednik radnog predsjedništva otvara raspravu o pojedinoj točki dnevnog reda i daje riječ izaslanicima.

Predsjednik radnog predsjedništva (Voditeljstvo) ima pravo vremenski ograničiti izlaganje pojedinog izaslanika Skupštine.

Ako je njegovo izlaganje dulje od dogovorenoga vremenskog ograničenja, predsjednik radnog predsjedništva opomenut će ga, a ako nastavi izlagati i nakon toga, predsjednik radnog predsjedništva oduzet će mu riječ.

Svaki izaslanik ima pravo na repliku u trajanju od 1 minute.

Ako replika bude dulja od 1 minute, predsjednik radnog predsjedništva oduzet će riječ izaslaniku koji replicira.

## Izvješća

### Članak 9.

Na sjednici Skupštine godišnje pisano izvješće o radu podnose predsjednik, tajnik, rizničar, predsjednici povjerenstava, Nadzorni odbor, Sud časti te urednici glasila HLZ-a.

Predsjednik radnog predsjedništva nakon svih podnesenih izvješća otvara raspravu.

Nakon izvješća i provedene rasprave glasuje se o izvješćima.

## Izbor tijela HLZ-a

### Članak 10.

Ako je Skupština izborna, predsjednik radnog predsjedništva predlaže razrješenje svih članova radnih tijela HLZ-a koje bira Skupština te prijedlog stavlja na glasovanje, a nakon razrješenja dosadašnjeg vodstva slijedi predstavljanje novih kandidata, predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a i prezentacija zajedničkog programa rada za iduće razdoblje.

### Članak 11.

Za predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a može biti izabran redoviti član HLZ-a. **Kandidati za predsjednika i dopredsjednika HLZ-a trebaju biti aktivni redoviti članovi HLZ-a najmanje deset (10) godina. Poželjno je da prilože dokaze da su u dosadašnjem radu aktivno radili u tijelima HLZ-a, stručnog društva ili podružnice, ili da su bili članovi Uredničkog odbora Liječničkog vjesnika/ASCRO.** Predsjednik i prvi dopredsjednik biraju se na vrijeme od četiri godine. Ista osoba može biti izabrana za predsjednika i prvog dopredsjednika više puta zaredom. Nakon drugog mandata predsjednik i/ili dopredsjednik mogu se kandidirati u novi mandat samo ako dobiju dvotrećinsku potporu članova Glavnog odbora HLZ-a.

Postupak izbora predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a pokreće Glavni odbor HLZ-a objavljivanjem poziva za prijavu kandidata, najmanje dva mjeseca prije izborne Skupštine.

Prijava kandidata koja ne udovoljava uvjetima neće se smatrati valjanom te će se odbaciti.

**Kandidati za predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a moraju svoje prijave dostaviti Glavnom tajniku HLZ-a sukladno objavljenom natječaju.** Uz prijavu mora biti priložena lista s imenima i prezimenima te potpisima najmanje deset izaslanika Skupštine koji podupiru kandidaturu.

Glavni tajnik HLZ-a provjerava valjanost prijave i podnosi Glavnom odboru listu kandidata na prihvaćanje.

Glavni odbor utvrđuje listu kandidata te priprema glasačke listiće s imenima kandidata poredanim po abecednom redu.

## **Postupak glasanja na izornoj Skupštini koja se održava fizičkim prisustvom**

### **Članak 12.**

Na izornoj sjednici Skupštine HLZ-a izorno povjerenstvo objavljuje listu kandidata *poredanih po abecednom redu*.

Prije početka glasanja Glavni tajnik HLZ-a predaje izornom povjerenstvu zapečaćene omotnice s glasačkim listićima, zajedno s ovjerenim popisom izaslanika Skupštine HLZ-a.

Svaki kandidat za predsjednika HLZ-a i prvog dopredsjednika HLZ-a ima pravo predstaviti svoj program u usmenom izlaganju koje ne može biti dulje od 10 minuta.

### **Članak 13.**

Izorno povjerenstvo utvrđuje ime izaslanika te ga zaokružuje na ovjerenom popisu izaslanika Skupštine HLZ-a. Uručuje mu se glasački listić. U za to određenom prostoru dvorane izaslanik zaokružuje redni broj ispred imena kandidata te listić ubacuje u odgovarajuću glasačku kutiju.

Izaslanik nakon glasanja napušta dvoranu u kojoj ostaju samo članovi izornog povjerenstva radi prebrojavanja glasova i utvrđivanja rezultata izbora te promatrači.

Prije nego pristupi prebrojavanju glasova izorno povjerenstvo potpisom svojih članova potvrđuje birački popis i broj članova Skupštine HLZ-a koji su pristupili glasanju (kvorum).

Kvorum će se provjeriti brojenjem prije svakog kruga glasanja.

### **Članak 14.**

Ako se postupak glasanja provodi sa samo jednim kandidatom za predsjednika i dopredsjednika, da bi bio izabran, kandidat treba dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih izaslanika Skupštine HLZ-a.

Ako su se za izbor predsjednika i prvog dopredsjednika prijavila dva kandidata, a u prvom krugu nijedan ne dobije natpolovičnu većinu glasova nazočnih izaslanika, u drugi krug ide kandidat koji je dobio veći broj glasova u prvom krugu glasanja. Da bi bili izabrani, kandidati za predsjednika i prvog dopredsjednika moraju u drugom krugu dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih izaslanika Skupštine HLZ-a. Isto pravilo vrijedi i za prvog dopredsjednika. Ako je prvi dopredsjednik dobio natpolovičnu većinu, on će odlučiti prihvaća li izborni rezultat ili odustaje od funkcije, budući da nije prošao program za koji se je zalagao.

Ako su se za izbor predsjednika i prvog dopredsjednika prijavila tri ili više kandidata, a nijedan u prvome krugu glasanja ne dobije natpolovičnu većinu glasova nazočnih izaslanika, u drugi krug idu dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova u prvom krugu glasanja. Da bi bili izabrani, kandidati moraju u drugom krugu dobiti natpolovičnu većinu glasova nazočnih izaslanika Skupštine HLZ-a.

Ako u drugom krugu glasanja nijedan od dva kandidata ne dobije natpolovičnu većinu glasova, glasanje se ponavlja u trećem krugu.

U treći krug idu kandidati koji u drugom krugu dobiju više glasova.

Da bi bili izabrani, kandidati za predsjednika i prvog dopredsjednika u trećem krugu moraju dobiti natpolovičnu većinu nazočnih izaslanika Skupštine HLZ-a.

Ako ni nakon trećeg kruga kandidati ne dobiju natpolovičnu većinu, izborna povjerenstvo utvrđuje da nije uspio postupak izbora predsjednika i prvog dopredsjednika.  
Postupak izbora skida se s dnevnog reda te se cijeli postupak od prijave do izbora ponavlja u roku od dva mjeseca.

#### **Članak 15.**

Postupak izbora prvog dopredsjednika HLZ-a obavlja se istodobno i pod istim uvjetima kao i izbor predsjednika.

#### **Članak 16.**

Istodobno s izborom predsjednika i prvog dopredsjednika HLZ-a provodi se izbor kandidata za članove Suda časti i Nadzornog odbora HLZ-a.

U Sud časti bira se sedam članova i dva zamjenika.

U Nadzorni odbor bira se pet članova i tri zamjenika.

Kandidati za članove utvrđuju se javnim predlaganjem na sjednici Skupštine.

Izborna povjerenstvo utvrđuje listu kandidata.

Izabrani su kandidati koji su dobili najveći broj glasova po redosljedu broja glasova nazočnih izaslanika Skupštine HLZ-a.

#### **Članak 17.**

Nakon provedenog postupka glasovanja izborna povjerenstvo prebrojava glasove i utvrđuje rezultate glasovanja. Rezultati glasovanja pismeno se utvrđuju uz potpis članova izbornog povjerenstva na ovjerenom popisu izaslanika Skupštine HLZ-a.

U dvoranu se pozivaju izaslanici Skupštine HLZ-a nakon čega predsjednik izbornog povjerenstva objavljuje rezultate izbora.

#### **Članak 18.**

Nakon završene rasprave i provedenog glasovanja te nakon što izborna povjerenstvo podnese izvješće o izabranim kandidatima, novoizabrani predsjednik HLZ-a pozdravlja izaslanike.

#### **Postupak glasovanja na izornoj Skupštini koja se održava virtualnim - elektroničkim prisustvom**

#### **Članak 19.**

Sukladno članku 3. Poslovnika o radu Skupštine HLZ-a te članku 18. Statuta HLZ-a ukoliko se izborna Skupština HLZ-a održava virtualnim – elektroničkim prisustvom, na izornoj sjednici Skupštine HLZ-a izborna povjerenstvo objavljuje listu kandidata poredanih po abecednom redu koja se pojavljuje na zaslonu ekrana.

Prije početka glasovanja Glavni tajnik HLZ-a predaje u elektroničkom obliku (putem e-maila) izbornom povjerenstvu glasačke listiće, zajedno s ovjerenim popisom izaslanika Skupštine HLZ-a dostavljenim u elektroničkom obliku.

Svaki kandidat za predsjednika HLZ-a i prvog dopredsjednika HLZ-a ima pravo predstaviti svoj program u elektroničkom izlaganju uživo koje ne može biti dulje od 10 minuta.

## Članak 20.

Predsjednik Izbornog povjerenstva proziva uživo poimence svakog izaslanika s popisa, a koji potom potvrđuje prisutnost uživo. Izorno Povjerenstvo ga potom zaokružuje na ovjerenom popisu izaslanika Skupštine HLZ-a. Nakon što je utvrđena prisutnost izaslanika s popisa, na ekranu se pojavljuje elektronički glasački listić svakom izaslaniku ponaosob. Nazočni član Skupštine elektroničkom porukom potvrđuje svoj izbor. Prije nego pristupi prebrojavanju glasova izorno povjerenstvo elektroničkim potpisom svojih članova potvrđuje birački popis i broj članova Skupštine HLZ-a koji su pristupili glasovanju (kvorum). Kvorum će se provjeriti brojenjem prije svakog kruga glasovanja.

## Članak 21.

Da bi kandidati bili izabrani virtualnim-elektroničkim putem, postupak glasovanja u virtualnoj-elektroničkoj sjednici vrijedi kako je opisano u člancima 14., 15. i 16.

### Zaključenje Skupštine

## Članak 22.

Nakon što je iscrpljen dnevni red i zaključena rasprava, radno predsjedništvo izrađuje prijedlog zaključaka Skupštine HLZ-a, sukladno dnevnom redu sjednice Skupštine, a prema rezultatima održane rasprave.

Predsjednik radnog predsjedništva stavlja zaključke na glasovanje.

O prijedlogu zaključaka Skupština odlučuje javnim glasovanjem.

Prihvaćeni zaključci sastavni su dio zapisnika.

**Zapisničar je dužan dostaviti središnjici HLZ-a zapisnik u roku od trideset dana od dana zasjedanja Skupštine.**

**Nakon prijepisa zapisnik potpisuju zapisničar, predsjednik radnog predsjedništva i ovjеровitelji zapisnika.**

**Primjedbe na Skupštinu mogu se dostaviti u roku od mjesec dana od održavanja Skupštine.**

### III. Prijelazne i završne odredbe

## Članak 20.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom primjenjuju se odredbe Statuta Hrvatskoga liječničkog zbora.

## Članak 21.

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja na sjednici Skupštine HLZ-a.

Zagreb, 8. lipnja 2024.

Predsjednik HLZ-a  
prof. dr. sc. Željko Krznarić, dr. med.